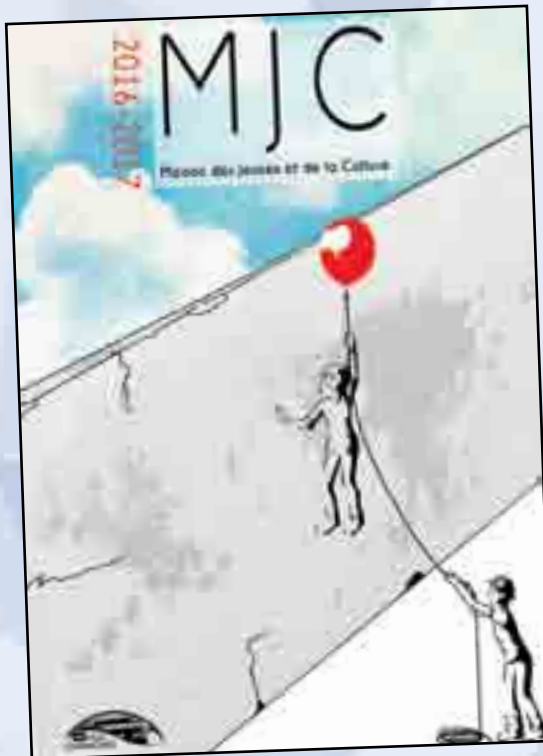


# Assemblée Générale 2018



Vendredi 6 avril à 18h30  
à MJC de Chamonix

La Coupole

Rapport moral et d'orientation  
Rapport financier

Maison des Jeunes et de la Culture  
94, promenade du Fori - 74400 Chamonix Mont-Blanc  
Tel.: 04.50.53.12.24 / @ : accueil@mjchamonix.org



# Rapport moral et d'orientation AG 2018

## Préambule

Chères adhérentes, chers adhérents, bénévoles, élu(e)s bénévoles, chers partenaires, cher(e)s salarié(e)s, cher(e)s ami(e)s, je vous souhaite la bienvenue et vous remercie de votre présence.

Nous voilà réunis pour ce moment fort de la vie associative de la MJC, l'Assemblée Générale ordinaire. Perçu souvent comme un moment rébarbatif, contraignant et soporifique, (qui n'a pas en mémoire des lectures de bilans financiers sans fin...) nous avons à cœur de préparer ce temps fort en équipe pour lui donner du relief, de la vitalité, pour vous apporter une lecture précise d'une année à la MJC. (Et il s'en passe des choses à la MJC) Nous essayons donc de rendre ce moment le plus interactif possible avec la participation des principaux acteurs de cette Maison, en espérant que vous prendrez du plaisir, à retracer avec nous l'année 2017.

Il me revient donc l'honneur, en tant que Présidente de la MJC, d'ouvrir cette Assemblée Générale 2018.

Avant de rentrer dans le vif du sujet avec la lecture de notre rapport moral et d'orientation, je souhaite honorer la mémoire du jeune Louis Bellin, décédé accidentellement et tragiquement, le 26 juillet 2017, au cours d'un séjour organisé par la Régie d'animation des Houches en partenariat avec la MJC et la Communauté de communes de la Vallée de Chamonix Mont-blanc. Nous avons une pensée émue pour la famille de Louis et tous ses proches. La force et le courage dont ils font preuve forcent l'admiration. Nous ne les oublions pas.

Je profite également de ce moment pour rendre hommage à Michel Droubay, Président d'honneur de la MJC (et Président fondateur de la MJC) qui est décédé le 1er juillet 2017. Un grand merci à lui pour son dévouement et son engagement pour la jeunesse de cette vallée.

\*\*\*\*\*

## Vous avez dit « citoyenneté » ?

Comme chaque année depuis quatre ans, le festival de lutte contre les discriminations « rem-balle ta haine ! » organisé par la MJC, lance l'année avec des interventions, des animations scolaires et tous publics, des spectacles, des conférences, des expositions..Le mois de janvier rime désormais avec humanité, tant les moments de vie, les rencontres, sont denses, riches et essentielles. Je remercie chaleureusement les partenaires historiques du festival : Le Conseil Départemental, et plus particulièrement Madame Aurore Termoz en sa qualité de Conseillère Départementale ainsi que la Direction Départementale de la Cohésion Sociale et la Ville de Chamonix, sans qui ces trois semaines de festival ne pourraient avoir lieu. Que tous les autres partenaires soient remerciés à la hauteur de leurs engagements. Une pensée pour Christian Salomé, Président bénévole de l'association « l'Auberge des migrants » à Calais qui a été l'un des acteurs majeurs de l'édition 2017 et qui fait tant pour sauvegarder notre humanité, en ces temps sombres où la solidarité peut être considérée comme un « délit ».

## Un réseau qui se réorganise...

Malgré le séisme provoqué par la disparition de l'association Fédération Régionale des MJC en Rhône-Alpes, au mois de décembre 2016 et les conséquences qui ont suivi, le réseau départemental des MJC, coordonné par l'association départementale des MJC des Savoie s'est bien structuré, avec l'élection de nouveaux membres dont Alain Dunand, Président de l'association et le déménagement du siège social de l'association dans les locaux de la MJC de Novel, à Annecy. Je remercie Martine Froucht, trésorière adjointe de notre MJC qui est également trésorière de cette association pour son investissement bénévole considérable.

\*\*\*\*\*

## Le partenariat local...

La Ville de Chamonix, partenaire essentiel de la MJC, dans le partage des valeurs communes et également en matière de subventions « fonctionnement » et « masse salariale », ainsi que dans la mise à disposition des locaux, a signé un contrat d'objectifs d'un an avec la MJC pour l'année 2017.

Suite à la rencontre du 17 octobre 2017 « contrat d'objectifs », entre la Ville et la MJC, il a été entendu que la Ville souhaitait reconduire un contrat d'objectifs à convention triennale « 2018-2020 ». Non signée à ce jour, la signature de la convention devrait être effective très prochainement, le montant de la subvention alloué à la MJC pour l'année 2018 (572000 €) ayant été voté au Conseil municipal et une partie déjà versée début janvier 2018.

## **Des travaux dans les locaux de la MJC-MPT en 2017, pour maintenir et renforcer l'offre de service public, d'autres travaux à venir en 2019, (suite au projet de cinéma) qui impacteront les locaux de la MJC-MPT, mais qui permettront, à terme, de renforcer et d'enrichir le projet associatif de la MJC...**

Comme je l'évoquais dans le rapport moral et d'orientation 2016, différents projets ont avancé courant 2017 :

- Des travaux au niveau du Rez-de-chaussée de la MJC-MPT ont commencé fin septembre 2017, jusqu'au mois de mars 2018, pour l'ouverture courant 2018, d'une Maison de Services Au Public, ainsi que pour la mise aux normes « P.M.R ». La réalisation de ces travaux apporte d'ores et déjà une plus value considérable pour les adhérents et usagers. Cela permettra de maintenir, voire de renforcer les permanences de service public dans cette vallée.
- Suite à la fin de l'exploitation du cinéma « le Vox », prévue le 31 décembre 2018, la Communauté de Communes de la Vallée de Chamonix Mont-blanc, travaille depuis des années à un projet de maintien d'un cinéma de proximité à Chamonix, avec la création d'un nouveau complexe sur le secteur géographique de Chamonix Nord. Le bâtiment de la MJC sera impacté lourdement par ces travaux, contrairement à ce qui avait pu être évoqué au préalable. Les équipes de la MJC, inquiètes, dans un premier temps, (par manque de communication entre les acteurs concernés) ont été invitées, par les élu(e)s de la Collectivité, le 30 mars 2018, à une réunion très constructive, qui a apporté les garanties essentielles pour le fonctionnement de la MJC :

- o Sur les échéances des travaux envisagés, (du mois de juin 2019 au mois de janvier 2020) ce qui permettra d'anticiper au mieux cette période.
- o Que la MJC sera en effet impactée, (dans sa configuration actuelle) au niveau de la Coupole, mais que la Ville a demandé un gros programme de travaux sur l'ensemble du bâtiment MJC-Maison Pour Tous, pour garantir la mise aux normes « P.M.R » de tout le bâtiment, mais surtout pour améliorer les conditions d'accueil des adhérents, (la Coupole reconfigurée et améliorée ainsi que la plupart des salles..) du 1er et 2ème étage de la MJC.
- o La prise en compte, dans le projet de ces travaux, d'un espace « café associatif » souhaité par la MJC.
- o La mise à disposition d'une partie des locaux de la crèche, pour deux futurs locaux de répétition adaptés et aux normes en vigueur. (Acoustiques et agencement)
- o La mise à disposition de locaux ponctuels, pour la période des travaux, hors bâtiment actuel (salles d'activité, de concert, de conférences, espace de travail pour le personnel) pour que la MJC puisse assurer ses missions socioculturelles durant la période de travaux.

\*\*\*\*\*

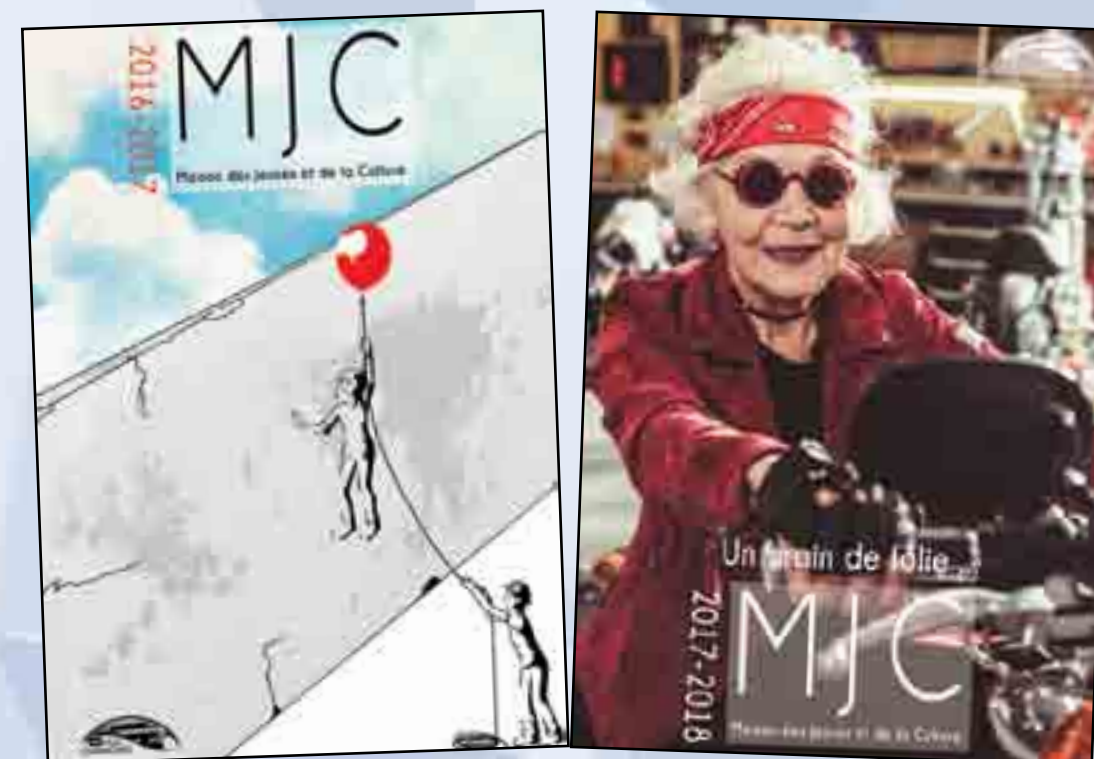
### **Pour ne pas conclure...**

En relisant le rapport d'activité 2017, et en toute objectivité, je ne peux que me réjouir du travail de terrain effectué par l'équipe de la MJC. Que d'énergie, de dynamisme, d'engagements solidaires, altruistes et désintéressés pour toutes et tous, au plus près des habitantes et habitants de cette Vallée, jeunes et moins jeunes.

Enfin je remercie une nouvelle fois, la Ville de Chamonix et ses services sans qui la réussite de ces projets serait impossible.

Bonne soirée et bonne AG,

**La présidente de la MJC,  
Cathy TAORMINA**



# Rapport financier



**BILAN**

Edition détaillée

Actif	Du 01/01/2017 au 31/12/2017			31.12.2016
	Brut	Amort	Net	Total
<b>IMMOBILISATIONS INCORPORELLES</b>				
FRAIS D'ETABLISSEMENTS				
FRAIS D'AUGMENTATION DE CAPITAL				
FRAIS DE RECHERCHE ET DEVELOPPEMENT				
CONCES. BREVETS LICENCES MARQUES				
DROIT AU BAIL				
AUTRES				
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES EN COURS				
AVANCES ET ACOMPTE				
<b>IMMOBILISATIONS CORPORELLES</b>	<b>254 976.69</b>	<b>218 248.62</b>	<b>36 728.07</b>	<b>29 236.05</b>
TERRAINS				
CONSTRUCTIONS SUR SOL PROPRE				
CONSTRUCTIONS SUR SOL D'AUTRUI				
INSTALLATION TECHNIQUE MATERIEL ET OUTILLAGE				
AUTRES	<b>254 976.69</b>	<b>218 248.62</b>	<b>36 728.07</b>	<b>29 236.05</b>
218100 Aménagement divers locaux	9 398.91		9 398.91	9 398.91
218200 Matériel de transport	62 590.00		62 590.00	40 350.00
218300 Mat de bureau et informatique	22 313.47		22 313.47	22 313.47
218400 Mobilier	28 812.12		28 812.12	28 812.12
218450 Matériel d'activités	113 234.72		113 234.72	111 485.72
218500 Matériel ALSH BALMAT	18 627.47		18 627.47	18 627.47
281810 Amort. aménag. divers locaux		7 713.91	-7 713.91	-7 402.91
281820 Amort. matériel de transport		39 156.15	-39 156.15	-31 526.69
281830 Amort. mat de bureau & informat		22 313.47	-22 313.47	-22 033.62
281840 Amort. mobilier de bureau		28 812.12	-28 812.12	-28 812.12
281845 Amort. matériel d'activités		101 625.49	-101 625.49	-93 346.62
281850 Amort. matériel ALSH BALMAT		18 627.48	-18 627.48	-18 627.48
IMMOBILISATIONS CORPORELLES EN COURS				
AVANCES ET ACOMPTE				
IMMOBILISATIONS GREVEES DE DROITS				
<b>IMMOBILISATIONS FINANCIERES</b>	<b>60.00</b>		<b>60.00</b>	<b>60.00</b>
PARTICIPATIONS				
CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS				
AUTRES TITRES IMMOBILISES				
PRETS				
AUTRES	<b>60.00</b>		<b>60.00</b>	<b>60.00</b>
275000 Dépôts et cautionnements versés	60.00		60.00	60.00
<b>TOTAL ACTIF IMMOBILISE (1)</b>	<b>255 036.69</b>	<b>218 248.62</b>	<b>36 788.07</b>	<b>29 296.05</b>
<b>STOCKS ET ENCOURS</b>	<b>2 908.88</b>		<b>2 908.88</b>	<b>2 259.31</b>
MATIERES PREMIERES & AUTRES APPROVISIONNEMENTS				
EN COURS DE PRODUCTION				
PRODUITS INTERMEDIAIRES				
MARCHANDISES	<b>2 908.88</b>		<b>2 908.88</b>	<b>2 259.31</b>
371000 Stock matières fournitures de bureau	2 230.77		2 230.77	1 797.87
371100 Stock boissons	678.11		678.11	461.44
<b>FOURNISSEURS AVANCES ET ACOMPTE VERSES/COMMANDES</b>	<b>2 209.27</b>		<b>2 209.27</b>	<b>847.13</b>
409000 Fournisseurs débiteurs	2 209.27		2 209.27	847.13
<b>CREANCES</b>	<b>4 534.00</b>		<b>4 534.00</b>	<b>6 706.80</b>
CREANCES USAGERS ET COMPTES RATTACHES	<b>4 534.00</b>		<b>4 534.00</b>	<b>6 706.80</b>
411000 Usagers - Collectif Clients	4 534.00		4 534.00	6 706.80
AUTRES				
VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT				
<b>DISPONIBILITES</b>	<b>345 273.33</b>		<b>345 273.33</b>	<b>332 853.98</b>

**BILAN**

Actif	Du 01/01/2017 au 31/12/2017			31.12.2016
	Brut	Amort	Net	Total
511000 Cheques à encaisser	2 698.35		2 698.35	3 481.87
511100 ANCV à encaisser	340.00		340.00	1 220.00
512000 Société générale cob	93 261.06		93 261.06	94 557.23
512100 SG Cofel Lurel	150 430.67		150 430.67	139 547.30
512200 SG Lurel A	84 538.74		84 538.74	83 909.46
514000 Chèques postaux	10 408.83		10 408.83	7 127.44
519000 Intérêts courus	1 202.56		1 202.56	1 512.65
530000 Caisse Principale	2 393.12		2 393.12	1 497.93
<b>CHARGES CONSTATEES D'AVANCE</b>	<b>385.06</b>		<b>385.06</b>	<b>4 195.43</b>
486000 Charges constatées d'avance	385.06		385.06	4 195.43
<b>TOTAL ACTIF CIRCULANT (2)</b>	<b>355 310.54</b>		<b>355 310.54</b>	<b>346 862.65</b>
CHARGES A REPARTIR SUR PLUSIEURS EXERCICES (3)				
PRIMES DE REMBOURSEMENTS D'EMPRUNTS (4)				
ECART DE CONVERSION ACTIF (5)				
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>610 347.23</b>	<b>218 248.62</b>	<b>392 098.61</b>	<b>376 156.70</b>

**BILAN**

Passif	31/12/2017 Montant	31.12.2016 Total
<b>FONDS PROPRES</b>		
<b>FONDS ASSOCIATIFS SANS DROIT DE REPRISE</b>	<b>4 936.56</b>	<b>4 936.56</b>
102000 Fonds associatif	4 936.56	4 936.56
<b>ECART DE REEVALUATION</b>		
<b>RESERVES</b>	<b>72 482.70</b>	<b>72 482.70</b>
105800 Autres réserves	50 000.00	50 000.00
106850 Autres réserves	22 482.70	22 482.70
<b>REPORT A NOUVEAU</b>	<b>25 180.03</b>	<b>25 485.63</b>
110000 Report à nouveau (Crediteur)	25 180.03	25 485.63
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>	<b>10 482.15</b>	<b>-305.60</b>
120000 Résultat excédentaire	10 482.15	
129000 Résultat déficitaire		-305.60
<b>TOTAL FONDS PROPRES (1)</b>	<b>113 081.44</b>	<b>102 599.29</b>
<b>AUTRES FONDS ASSOCIATIFS</b>		
<b>FONDS ASSOCIATIFS AVEC DROIT DE REPRISE</b>		
<b>ECART DE REEVALUATION</b>		
<b>SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT</b>		<b>550.00</b>
131000 Subvention équipement	3 937.89	3 937.89
139000 Subv. équipement imputée/cpte résultat	-3 937.89	-3 387.89
<b>PROVISIONS REGLEMENTES</b>		
<b>DROITS DES PROPRIETAIRES</b>		
<b>TOTAL AUTRES FONDS ASSOCIATIFS (2)</b>		<b>550.00</b>
<b>TOTAL FONDS ASSOCIATIFS (1 + 2)</b>	<b>113 081.44</b>	<b>103 149.29</b>
<b>PROVISIONS POUR RISQUES</b>		
<b>PROVISIONS POUR CHARGES</b>	<b>72 956.13</b>	<b>68 476.72</b>
153000 Provisions risques obligat retraite	69 657.57	64 633.11
153100 Prov autres charges du personnel	3 298.56	3 843.61
<b>TOTAL DES PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (3)</b>	<b>72 956.13</b>	<b>68 476.72</b>
<b>FONDS DEDIES (4)</b>		
<b>EMPRUNTS OBLIGATAIRES</b>		
<b>EMPRUNTS ET DETTES AUPRES D'ETABLISSEMENTS DE CREDITS</b>		
<b>EMPRUNTS ET DETTES FINANCEURS DIVERS</b>		
<b>AVANCES ET ACOMPTES RECUS SUR COMMANDES</b>	<b>12 080.42</b>	<b>13 584.30</b>
419000 Usagers créditeurs	12 080.42	12 584.30
<b>DETTES FOURNISSEURS ET COMPTES RATTACHES</b>	<b>15 288.67</b>	<b>16 173.28</b>
401000 Collectif Fournisseurs	10 931.12	9 391.71
408000 Frs factures non parvenues	4 357.55	6 781.57
<b>DETTES FISCALES ET SOCIALES</b>	<b>114 262.99</b>	<b>108 404.92</b>
421000 Rémun notes dues au personnel		2 630.28
428200 Dettes provis. congés à payer	35 703.79	33 611.51
431000 Sécurité Sociale	39 590.00	37 286.00
437200 Mutuelle Humainis	1 566.72	1 663.00
437300 Caisse retraite Klévia	7 625.05	7 025.37
437600 Caisse priv. Humainis	2 733.54	2 172.00
437800 Formation	3 239.00	4 222.00
438200 Charges soc.sur congés à payer	17 851.89	16 805.76
447100 Taxe sur les salaires	3 953.00	2 989.00
<b>DETTES SUR IMMOBILISATIONS ET COMPTES RATTACHES</b>		
<b>AUTRES DETTES</b>	<b>1 554.75</b>	<b>1 699.00</b>
458600 Charges diverses à payer	1 554.75	1 194.00
471000 IJSS et IJ Prev reversées		505.00
<b>PRODUITS CONSTATES D'AVANCE</b>	<b>62 874.21</b>	<b>64 670.29</b>
487000 Produits constatés d'avance	62 874.21	64 670.29
<b>TOTAL DETTES (5)</b>	<b>206 061.04</b>	<b>204 532.69</b>
<b>ECARTS DE CONVERSION PASSIF (6)</b>		

**BILAN**

Passif	31/12/2017 Montant	31.12.2016 Total
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>392 098.61</b>	<b>376 158.70</b>

M.J.C. CHAMONIX MONT BLANC

Le 13/02/2018 à 16:44

**BILAN DETAILLE****Récapitulatif**

Compte de résultat à Décembre 2017

	Charges	Produits
Total	1 083 690.18	1 094 172.33
Bénéfice	10 482.15	
Totaux Gestion	1 094 172.33	1 094 172.33

Bilan à Décembre 2017

Actif	Passif
392 098.61	392 098.61



## COMpte DE RESULTAT

Sélection période du 01/01/2017 au 31/12/2017

Toutes les écritures

Charges (ttc)	Du 01/01/2017 au 31/12/2017		31.12.2016 Total
	Montant	Total	
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>			
ACHATS DE MARCHANDISES			
VARIATION DE STOCK			
ACHATS MATIERES PREMIERES AUTRES APPROVISIONNEMENTS			
VARIATION DE STOCK	-649.57		761.30
603000 Variation des stocks	-649.57		761.30
AUTRES ACHATS ET CHARGES EXTERIEURES		295 174.10	270 705.46
<b>SOUS-TOTAL 60</b>	57 585.06		51 445.36
606130 Carburant	3 007.46		3 184.16
606200 Fournitures restauration	9 797.19		8 725.86
606250 Fournitures boissons	5 538.35		2 664.94
606300 Four. entraf. /PT équipement	27 941.14		20 620.95
606400 Fournitures administratives	1 472.76		1 693.65
606450 Photocopiers	3 304.63		3 175.63
606600 Fournitures & mat. activités	5 903.74		10 953.53
606810 Fourm. pharmacies	629.81		226.64
<b>SOUS-TOTAL 61</b>	174 219.87		162 026.32
611000 Sous-traitance générale	56 430.69		54 752.37
611050 Sous-traitance restauration	38 404.95		37 632.25
611100 Sous-traitance culturelle	44 668.35		42 168.25
611200 Sous-traitance comm. comm.	3 695.75		5 041.67
613200 Locations immobilières	863.00		832.50
613500 Locations mobilières	1 389.97		916.38
613510 Locations financières	2 944.88		2 944.88
615500 Entret. & réparat. biens mobil.	1 211.20		351.40
615550 Entret. & réparat. mat. transport	10 057.81		5 180.09
615600 Maintenance	1 803.20		2 224.80
616100 Primes assurances-mutuelles	8 221.35		7 982.83
616600 Assurances véhicules	1 963.48		1 536.10
618100 Documentation générale	273.00		261.80
618300 Documentation technique	153.00		
<b>SOUS-TOTAL 62</b>	63 309.38		57 234.78
622600 Honoraires	3 500.00		3 500.00
622700 Frais d'acte et de contrats	50.00		50.00
623300 Foires et expositions	48.00		
623400 Cadeaux à la clientèle	70.00		
623600 Catalogues et imprimés	5 186.44		4 002.44
623800 Divers (pourboires, dons, ...)	10.00		106.50
624100 Transports sur achats			60.50
624800 Transports d'activités	13 134.93		6 321.58
625100 Voyages et déplacement du personnel	4 622.61		3 533.84
625200 Autres déplacements (Artistes, ...)	1 454.29		1 086.78
625600 Missions	1 321.47		1 242.06
625700 Réceptions	14 962.03		13 913.78
625800 Frais fonct. instances associat. (AG & CA)	871.54		817.78
626000 Affranchissements	1 686.87		2 686.41
626100 Frais télécommunications	430.53		449.34
626200 Internet	1 987.51		1 541.44
627000 Services bancaires & assimilés	328.30		282.95
627100 Commissions ANCV	159.15		134.65
628100 Concours divers, cotisations	3 832.13		3 978.00
628600 Frais de formation	9 713.56		13 526.73
IMPOTS TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	22 105.76		17 626.00

## COMpte DE RESULTAT

Charges (ttc)	Du 01/01/2017 au 31/12/2017		31.12.2016 Total
	Montant	Total	
631100 Taxes sur les salaires	13 553.00		10 089.00
633300 Part. empl. à formation prof. continue	7 845.00		7 537.00
635400 Droits d'enregistrement & de timbre	707.76		
<b>SALAIRES ET TRAITEMENTS</b>	484 671.97		454 666.29
641100 Salaires & appointements bruts	446 968.16		419 396.19
641210 Provision Congés Payés	35 703.79		33 611.51
641400 Indemnités et avantages divers			1 658.59
<b>CHARGES SOCIALES</b>	186 873.61		174 224.13
645100 Cots. URSSAF	116 831.63		106 266.13
645200 Cots. Mutuelle	3 271.36		3 280.86
645300 Cots. Retraites Késsa	32 835.93		30 238.41
645600 Cots. prévoyance Humaines	6 125.60		5 682.37
645800 Cots. prov. Congés Payés	17 851.89		16 805.76
647200 Versements aux Com. Entrep. & d'Etat	4 490.00		4 194.00
647500 Médecine du Travail, Pharmacie	1 744.20		1 539.00
648000 Autres charges de personnel	3 723.00		6 217.50
<b>DOTATION AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS</b>		89 453.11	83 248.30
<b>IMMOBILISATIONS : DOTATION AUX AMORTISSEMENTS</b>	18 496.96		14 771.58
681100 Dotations aux amorts des immo.	16 496.96		14 771.58
<b>IMMOBILISATIONS : DOTATION AUX PROVISIONS</b>			
<b>ACTIF CIRCULANT : DOTATION AUX PROVISIONS</b>			
<b>RISQUES &amp; CHARGES : DOTATION AUX PROVISIONS</b>	72 856.13		68 476.72
681500 Dot. aux prov. risques & charges	72 856.13		68 476.72
<b>SUBVENTIONS ACCORDEES PAR L'ASSOCIATION</b>			
<b>AUTRES CHARGES</b>	5 122.37		3 962.32
651600 Droits d'auteurs & reproduct. (SACEM)	5 029.61		3 755.64
654000 Pertes sur créances irrécouvr.	87.00		206.00
658000 CHARGES DIV. GESTION COURANTE	5.76		0.48
<b>TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION (1)</b>		<b>1 082 751.35</b>	<b>1 085 194.80</b>
<b>QUOTES-PARTS DE RESULTAT SUR OPERATIONS FAITES EN COMMUN (2)</b>			
<b>CHARGES FINANCIERES</b>			
<b>DOTATION AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS</b>			
<b>INTERETS ET CHARGES ASSIMILES</b>			
<b>DIFFERENCES NEGATIVES DE CHANGE</b>			
<b>CHARGES NETTES / CESSION VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT</b>			
<b>TOTAL DES CHARGES FINANCIERES (3)</b>			
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>			
<b>SLUR OPERATIONS DE GESTION</b>	938.83		558.03
671200 Pénalités et amendes fiscales			
672000 Charges sur exerc. antérieurs	938.83		558.03
<b>SUR OPERATION EN CAPITAL</b>			49.80
678000 Autres charges exceptionnelles			49.80
<b>DOTATION AUX PROVISIONS REGLEMENTEES</b>			
<b>DOTATION AUX AMORTISSEMENTS EXCEPTIONNELS</b>			
<b>DOTATION AUX PROVISIONS REGLEMENTEES STOCKS</b>			
<b>TOTAL DES CHARGES EXCEPTIONNELLES (4)</b>		<b>938.83</b>	<b>607.83</b>
<b>ENGAGEMENTS A REALISER SUR RESSOURCES AFFECTEES (5)</b>			
<b>PARTICIPATION DES SALAIRES AU RESULTAT (6)</b>			
<b>IMPOTS SUR LES SOCIETES (7)</b>			

## COMpte DE RESULTAT

Charges (ttc)	Du 01/01/2017 au 31/12/2017		31.12.2016
	Montant	Total	Total
TOTAL DES CHARGES		1 083 690,18	1 008 802,63
SOLDE CREDITEUR = BENEFICE		10 462,15	
TOTAL GENERAL		1 094 172,33	1 008 802,63

## COMpte DE RESULTAT

Produits (ttc)	Du 01/01/2017 au 31/12/2017		31.12.2016
	Montant	Total	Total
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>			
VENTES DE MARCHANDISES	6 586,26		6 465,24
707100 Recettes bar	6 586,26		6 465,24
PRODUCTION VENDUE	233 858,96		244 189,71
706000 Participations adhérents	231 394,36		241 710,01
708300 Locations diverses consenties			80,00
708310 Prestations salles	1 590,00		1 250,00
708320 Prestations véhicules	125,20		251,40
708340 Prestations photocopieuse	691,20		898,30
708400 Mise à disposition personnes factur	59,20		
<b>SOUS-TOTAL A</b>		<b>240 448,22</b>	<b>250 654,95</b>
PRODUCTION STOCKEE			
PRODUCTION IMMOBILISEE			
SUBVENTION D'EXPLOITATION		662 274,02	666 520,63
SOUS-TOTAL 741	7 107,00		7 107,00
741400 ETAT - FONLIES	7 107,00		7 107,00
SOUS-TOTAL 743	13 100,00		10 600,00
743000 Sub.fonctionnement-DEPARTEMENT	13 100,00		10 600,00
SOUS-TOTAL 744	572 000,00		503 856,00
744000 Subv fonctionnement-COMMUNE	572 000,00		503 856,00
SOUS-TOTAL 745	60 067,00		44 957,63
745000 Subv prestations soes - CAF	35 548,62		30 625,13
745100 Buis vacances CAF	23 907,50		14 332,50
745200 Subv forct autres CAF	616,00		
REPRISES SUR PROVISIONS TRANSFERT DE CHARGES	167 161,18		150 438,15
781500 Repr s/prov risques&ch exploit	118 892,96		107 657,77
791000 Transferts de charges	31 867,89		26 836,64
791200 Transferts charges comm comm	16 399,30		15 943,74
COLLECTES			
COTISATIONS	32 454,93		35 395,15
756000 Cotisations des Adhérents	14 955,23		15 082,79
756210 Participations animations jeunesse	820,00		379,00
756220 Participations saison culturelle	15 846,60		18 245,50
756230 Participations fêtes & manif. locales	853,00		1 372,00
756600 Autres participations accessoires	40,10		316,86
AUTRES PRODUITS	8,42		1,26
758000 PRODUITS DIV. GESTION COURANTE	8,42		1,26
<b>SOUS-TOTAL B</b>		<b>851 898,55</b>	<b>752 355,19</b>
<b>TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION (1)</b>		<b>1 092 346,77</b>	<b>1 003 010,14</b>
<b>QUOTES-PARTS DE RESULTAT SUR OPERATIONS FAITES EN COMMUN (2)</b>			
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>			
DE PARTICIPATION			
D'AUTRES VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT ET CREANCES			
AUTRES INTERETS ET PRODUITS ASSIMILES	1 202,56		1 512,65
768100 Intérêts des opes financiers	1 202,56		1 512,65
REPRISES SUR PROVISIONS			
TRANSFERT DE CHARGES			
DIFFERENCES POSITIVES DE CHANGE			
PRODUITS NETS / CESSION VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT			

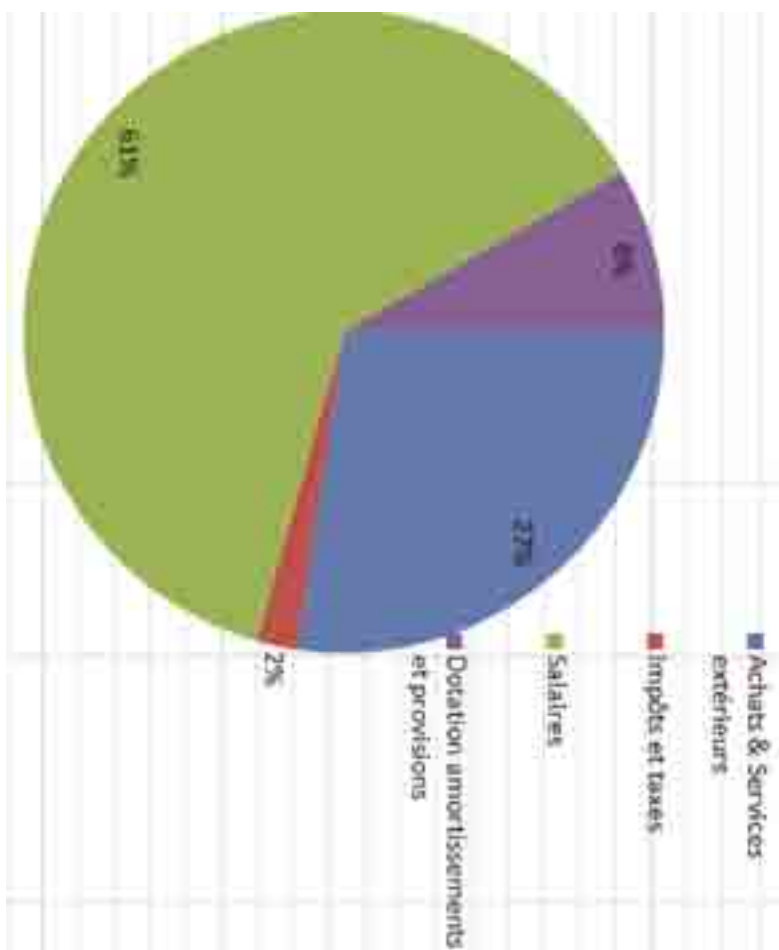


**COMPTE DE RESULTAT**

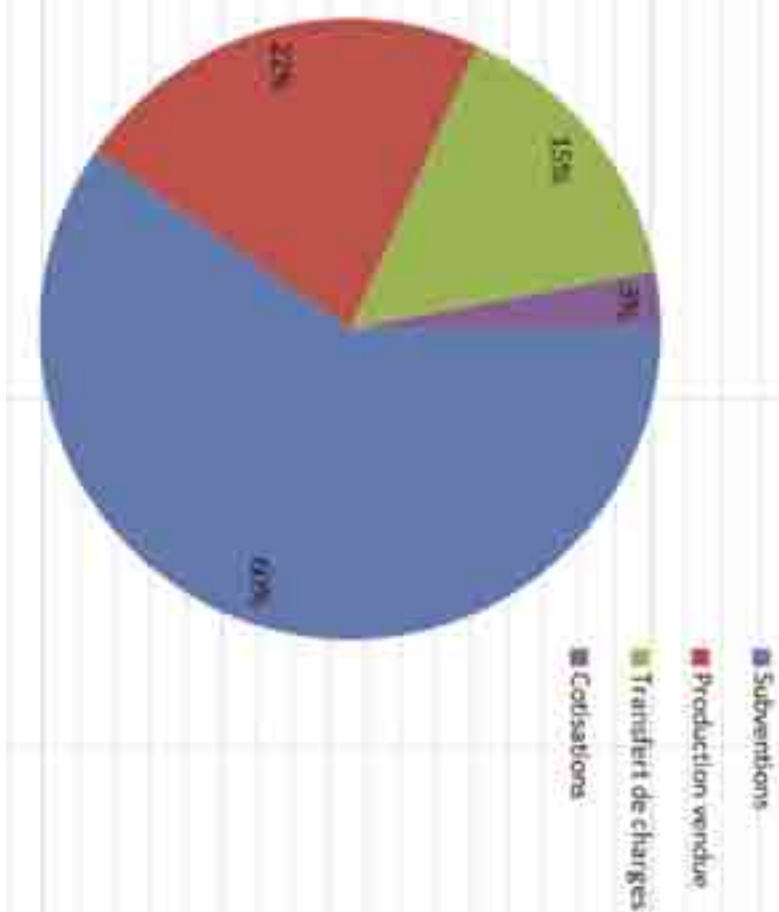
Produits (ttc)	Du 01/01/2017 au 31/12/2017		31.12.2016
	Montant	Total	Total
TOTAL DES PRODUITS FINANCIERS (3)		1 202.56	1 512.85
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>			
SUR OPERATIONS DE GESTION			41.64
772000 Produits sur exerc. antérieurs			41.64
SUR OPERATIONS EN CAPITAL	625.00		932.60
777000 OP subv invest aff. cpte résult.	550.00		932.60
778000 Autres profits except exercice	75.00		
REPRISES SUR PROVISIONS			
TRANSFERT DE CHARGES			
<b>TOTAL DES PRODUITS EXCEPTIONNELS (4)</b>		625.00	974.24
REPORT DES RESSOURCES NON UTILISEES DES EXERCICES ANTERIEURS			
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		1 094 172.33	1 005 497.03
<b>SOLDE DEBITEUR = PERTE</b>			305.60
<b>TOTAL GENERAL</b>		1 094 172.33	1 005 802.63

**DEPENSES - RECETTES 2017**

**DEPENSES**



**RECETTES**

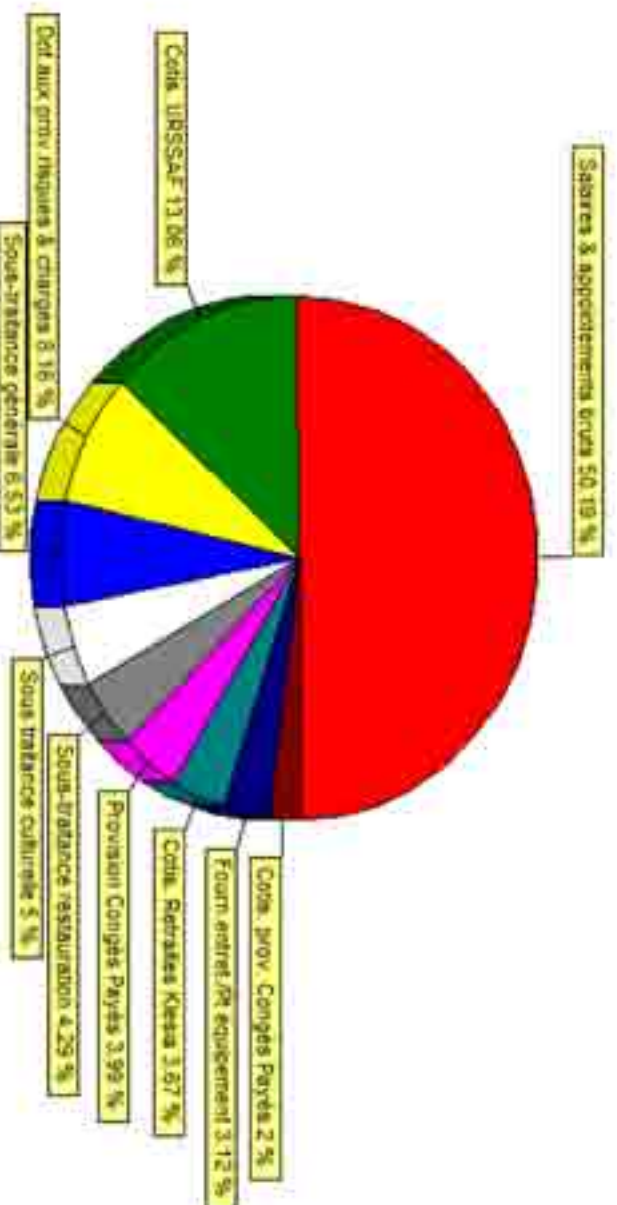




**LES 10 POSTES DE CHARGES LES PLUS IMPORTANTS**

Sélection période du 01.01.2017 au 31.12.2017

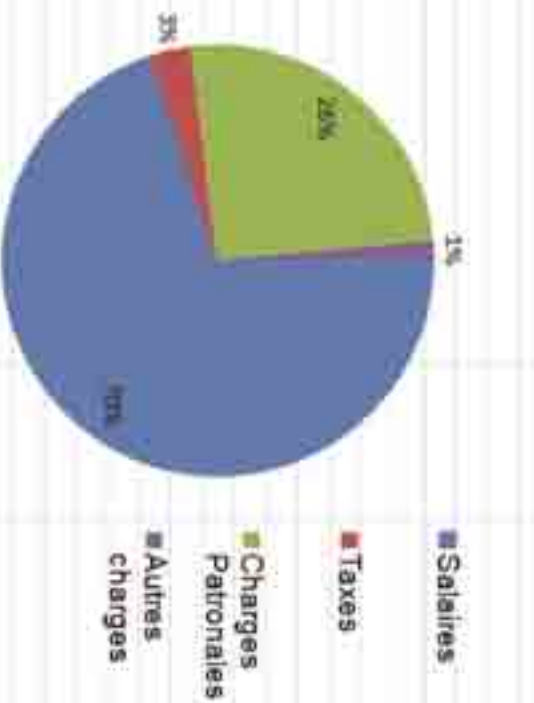
Compte	Intitulé	Solde débiteur
641100	Salaires & appointements bruts	448 958 18
645100	Cotie. URSSAF	116 831 63
681500	Dot aux prov. risques & charges	72 956 13
611000	Sous-traitance générale	58 430 69
011100	Sous-traitance culturelle	44 088 39
611050	Sous-traitance restauration	38 404 95
641210	Provision Congés Payés	35 703 79
645300	Cotie. Retraites Kérisa	32 835 93
606300	Fourn. entrret./pt équipement	27 941 14
045990	Cotie. prov. Congés Payés	17 951 89
<b>Total :</b>		<b>104 012 72</b>



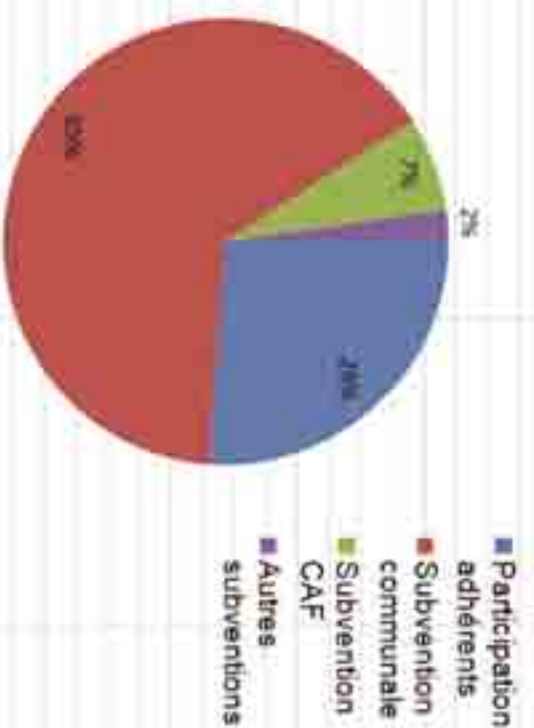
448 958 18	Salaires & appointements bruts
116 831 63	Cotie. URSSAF
72 956 13	Dot aux prov. risques & charges
58 430 69	Sous-traitance générale
44 088 39	Sous-traitance culturelle
38 404 95	Sous-traitance restauration
35 703 79	Provision Congés Payés
32 835 93	Cotie. Retraites Kérisa
27 941 14	Fourn. entrret./pt équipement
17 951 89	Cotie. prov. Congés Payés

**REPARTITION DES CHARGES SALARIALES / PARTICIPATIONS DES ADHERENTS ET SUBV.**

**SALAIRES ET CHARGES**



**PARTICIPATIONS DES ADHERENTS ET SUBVENTIONS**



# ANNEXE AUX COMPTES 2017 de la MJC de CHAMONIX

## PREAMBULE

L'exercice social clos le 31/12/2017 a une durée de 12 mois.  
L'exercice précédent clos le 31/12/2016 avait une durée de 12 mois.

Le total du bilan de l'exercice avant affectation du résultat est de 392 098,21 €  
Le résultat net comptable est un excédent de 10 482,15 €.  
Les informations communiquées ci-après font partie intégrante des comptes annuels qui ont été établis.

## 1- REGLES ET METHODES COMPTABLES

L'association applique les principes comptables préconisés par le PCG, identiques d'un exercice à l'autre, en recherchant une transparence économique pour ses adhérents et ses partenaires et aussi, bien entendu, une pérennisation de son activité. Sa gestion associative et ses attributions municipales pour un « service public » lui confèrent quelques particularités précisées ci-après.

Partenaire principal de l'association, la commune verse une subvention annuelle, représentant près de 50 % du budget, finançant les postes conventionnés à 100%. « Nous percevons 20% de celle-ci sur janvier pour le 1er trimestre et le solde mensuellement d'avril à décembre ce qui permet d'éviter les problèmes de trésorerie et de maintenir l'activité. »

L'actuel contrat d'objectifs renégocié en 2017, pour 1 an, est arrivé à échéance le 31 décembre 2017. Suite à la réunion du 17 octobre 2017 « renégociation contrat d'objectif », les élus ont fait part de leur volonté de travailler sur un contrat d'objectif triennal (2018-2020).

Concernant la méthode d'amortissement du matériel, elle est basée sur le principe suivant depuis 2000 (avant cette date, le matériel investi était amorti durant l'exercice annuel) :

- 3 ans pour le matériel d'activités et « sensible » (audio-visuel, informatique) ;
- 5 ans pour le matériel de transport et mobilier fragile ;
- 10 ans pour le mobilier.

## 2- NOTES SUR LE BILAN ACTIF 2017

218200-Matériel de transport : Achat d'un nouveau véhicule  
218450-Matériel d'activité : Achat de matériel lumière Coupole  
Disponibilité : 345 273,33  
Charges constatées d'avance : Cotisation CNEA.

## 3- NOTES SUR LE BILAN PASSIF AU 31.12.2017

RAPPELS :

Méthode de calcul des indemnités de départ en retraite :  
Jusqu'au 31 décembre 2008, la provision pour indemnités départ en retraite correspondait à ¼ de mois de salaire par année d'ancienneté.  
Une importante modification est intervenue dans ce calcul suite à l'avenant 123 de la Convention Collective Nationale Animation R2-043 et 44 du 17 décembre 2008.

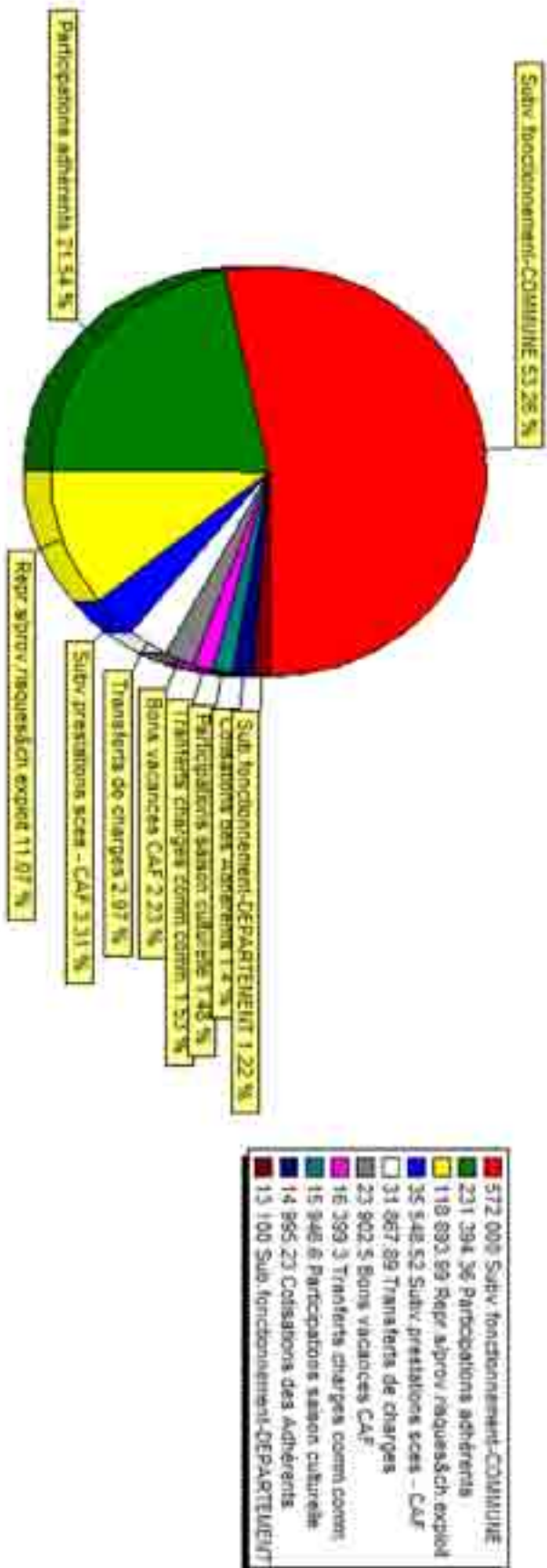
M.J.C. CHAMONIX MONT BLANC  
CHAMONIX MONT BLANC

### LES 10 POSTES DE PRODUITS LES PLUS IMPORTANTS

Sélection période du 01.01.2017 au 31.12.2017

Le 13/02/2018 à 17:03

Compte	Inclus	Solde créditeur
744000	Subv fonctionnement-COMMUNE	572 000,00
708000	Participations adhérents	231 394,96
781500	Repr. aprouv. riques&sch. exploit	118 893,99
745000	Subv prestations sces - CAF	35 548,52
791000	Transferts de charges	31 887,88
745100	Bons vacances CAF	23 902,50
791200	Transferts charges comm comm	18 399,30
796220	Participations saison culturelle	15 946,60
768000	Cotisations des Adhérents	14 995,23
743000	Sub fonctionnement-DEPARTEMENT	13 100,00
	<b>Total :</b>	<b>1 074 048,39</b>





L'association a décidé d'appliquer à compter du 1er janvier 2009 la méthode d'estimation suivante : la provision pour indemnités de licenciement et par ricochet, les indemnités de départ en retraite est égale à  $\frac{1}{4}$  de mois de salaire par année d'ancienneté jusqu'à la dixième année incluse puis  $\frac{1}{3}$  de mois de salaire à partir de la onzième année.

Comme les années précédentes, la provision n'est comptabilisée qu'à partir de la 5ème année de présence à la MJC ; régularisation et comptabilisation tous les ans par rapport à la valeur du point (convention collective).

Ce calcul fait abstraction de la probabilité de départ à la retraite, ou de décès avant l'âge du départ.

Compte 419000 – Usagers = réservation 2017 sur accueil de loisirs

Compte 408000 – In Extenso, SACEM et SACD, concerne l'exercice 2017 mais non parvenue

En ce qui concerne les comptes 428200 et 438200 ils correspondent à la valeur des congés à payer à la fin de l'exercice et varient d'une année sur l'autre suivant les congés non pris par l'ensemble du personnel au 31/12/2017.

Compte 487000 PRODUITS CONSTATES D'AVANCE correspond à :

- péréquation des activités (septembre/juin),
- Péréquation des adhésions (juin à mai)

## 4- NOTES SUR LE COMPTE DE RESULTAT 2017

606300 – Renouvellement équipement Coupole & matériels pédagogiques enfance / jeunesse

613510 – Location copieur (contrat de 5 ans)

628600 – Formation professionnelle DEJEPS sur 2 ans (2015 à juin 2017)

744000 – subvention Communale (contrat d'objectif)

745100 – Bons vacances CAF – Augmentation de la valeur du coût journalier (12€ au lieu de 7,50€)

## 5- CONCERNANT LES ACTIVITES

Le respect de l'équilibre budgétaire :

- l'accueil de loisirs
- les actions jeunes et culturelles

Volonté d'une politique tarifaire attractive pour les jeunes qui perdure depuis plusieurs années

Engagement fort des bénévoles, commission ZIK, pour le fonctionnement de la Maison au quotidien.

## 6 - CONCERNANT LES FINANCEMENTS

Nous constatons :

- Une augmentation de la subvention communale de la masse salariale suite à l'embauche du directeur par l'association en raison de la liquidation judiciaire de la fédération régionale des MJC Rhône-Alpes en 2016 ;
- maintien de la subvention communale pour les actions jeunesse ;
- maintien de la subvention communale pour les actions culture ;
- maintien de la subvention pour l'enseignement des musiques actuelles ;
- subventions Département et DDCS pour le projet 'Remballe Ta Haine'

## 7 - AUTRES INFORMATIONS

La Convention Générale permet à la MJC de disposer gratuitement d'hébergements pour ses activités. Cette mise à disposition comprend plusieurs bâtiments communaux avec chauffage, eau, électricité, une partie de la téléphonie et entretien.

Des administrateurs bénévoles participent à la gestion politique de l'association, trois d'entre eux encadrent une activité. D'autres adhérents s'investissent bénévolement dans des projets, plus particulièrement dans l'organisation de manifestations.

Fait à Chamonix, le 19 mars 2018

Le Trésorier, Pierre CARLOT.

60	<b>ACHATS</b>		70	<b>REMUNERATIONS DES SERVICES</b>	
606130	Carburant	3 000,00	706000	Participations adhérents	260 000,00
606200	Fournitures restauration	10 000,00	707100	Recettes bar	8 000,00
606250	Fournitures boissons	4 000,00		<b>Total :</b>	<b>268 000,00</b>
606300	Fourn. entret. (Pt équipement)	15 000,00			
606400	Fournitures administratives	1 000,00			
606450	Photocopier	3 000,00			
606800	Fournitures & mat. activités	9 500,00	74	<b>SUBVENT D'EXPLOITATION</b>	
	<b>Total :</b>	<b>45 500,00</b>	744000	Subv. fonctionnement-COMMUNE	572 000,00
			745000	Subv. fonctionnement - CAF	58 000,00
				<b>Total :</b>	<b>628 000,00</b>
61	<b>SERVICES EXTERIEURS</b>		75	<b>AUTRES PRODUITS GEST. COURANTE</b>	
611	Sous-traitance générale	111 500,00	750000	Cessions des Adhérents	10 000,00
613	Locations	3 000,00	756220	Participations saison culturelle & journées	30 000,00
615500	Entret. & réparat. biens mobil.	500,00	758800	Autres participations accessoires	3 000,00
615550	Entret. & réparat. mat. transport	5 000,00		<b>Total :</b>	<b>49 000,00</b>
615600	Maintenance	2 000,00			
616	Primes d'assurance	10 000,00			
618	Documentation générale & technique	500,00	76	<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	
	<b>Total :</b>	<b>132 500,00</b>	768	Autres produits financiers	2 500,00
				<b>Total :</b>	<b>2 500,00</b>
62	<b>AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>		78	<b>REPRISE S/AMORT. ET PROVISIONS</b>	
622000	Honoraires	3 600,00	78	REPRISE S/AMORT. ET PROVISIONS	110 000,00
623	Publicité, publications, relations publiq	4 000,00		<b>Total :</b>	<b>110 000,00</b>
624800	Transports d'activités	7 000,00			
625100	Voyages et déplacement du personnel	3 000,00			
625200	Autres déplacements (Arrestes...)	1 000,00			
625600	Missions	1 000,00			
625700	Receptions	9 500,00	79	<b>TRANSFERTS DE CHARGES</b>	
626	Frais postaux et frais de télécomm.	4 000,00	79	TRANSFERTS DE CHARGES	52 000,00
627	Services bancaires et assimilés	300,00		<b>Total :</b>	<b>52 000,00</b>
628100	Concours divers, cotisations	4 000,00			
	<b>Total :</b>	<b>37 400,00</b>			
63	<b>IMPOTS, TAXES ET VERSEM ASSIMIL.</b>				
631100	Taxes sur les salaires	15 000,00			
633300	Part. empl. format. profes. contin.	8 000,00			
	<b>Total :</b>	<b>23 000,00</b>			
64	<b>CHARGES DE PERSONNEL</b>				
6411	Rémunérations du personnel	505 000,00			
645	Charges sociales	225 500,00			
647200	Verse. aux Com. Empl. & d'Etat	5 000,00			
647500	Médecine du Travail, Pharmacie	2 000,00			
648	Autres charges du personnel	3 000,00			
	<b>Total :</b>	<b>740 500,00</b>			
65	<b>AUTRES CHARGES GESTION COURANTE</b>				
651600	Droits d'auteurs & reproduct. (SACEM)	4 500,00			
658	Ch. diverses de gestion courante	100,00			
	<b>Total :</b>	<b>4 600,00</b>			
68	<b>DOTAT. AMORTISS. ET PROVISIONS</b>				
681100	Dotations aux amort. des immo.	14 000,00			
681500	Dotations aux provisions	112 000,00			
	<b>Total :</b>	<b>126 000,00</b>			
	<b>Total charges :</b>	<b>1109500,00</b>		<b>Total produits :</b>	<b>1109500,00</b>

Approuvé le : .....  
Signatures :

Président

Trésorier

## 1ère RESOLUTION : Rapport Moral et d'Orientation (Présidente)

L'Assemblée Générale Ordinaire, après avoir entendu la lecture du rapport moral et d'orientation décide de l'approuver dans toutes ses dispositions

## 2ème RESOLUTION : l'Assemblée Générale Ordinaire, après avoir entendu la lecture de l'annexe aux comptes et la présentation de ceux-ci, décide de les approuver

Rapport Commissaire aux Comptes IN EXTENSO

## 3ème RESOLUTION : L'Assemblée Générale Ordinaire décide d'affecter l'excédent constaté au report à nouveau

## 4ème RESOLUTION : L'Assemblée Générale Ordinaire propose de maintenir la cotisation aux tarifs des années précédentes : Jeunes 10.50 €, Adultes 21.00 €

## 5ème RESOLUTION : L'Assemblée Générale Ordinaire décide d'approuver le budget prévisionnel 2018

## 6ème RESOLUTION : Après lecture du rapport d'activité, l'Assemblée Générale Ordinaire décide de l'approuver en sa totalité

## 7ème RESOLUTION : Election de nouveaux administrateurs





